



## Le Syndicat mixte du Grand site des Îles sanguinaires et de la pointe de la Parata, recrute son Directeur

U sindicatu mistu di u Gran situ di l'Isuli sanguinari  
è di a Parata ricruta u so Dirittori

Cadre d'emploi de : Attaché ou Ingénieur Territorial  
Titulaire ou contractuel

**Date limite de Candidature : 15 Février 2019**

**Les candidatures doivent être envoyées à l'adresse mail suivante :**  
[info@gradnsitesanguinaires-parata.com](mailto:info@gradnsitesanguinaires-parata.com)

**Ou par courrier à l'adresse postale : 6 Avenue de Paris 20000 AJACCIO**

### Description du poste

Au sein du Syndicat mixte du Grand site des Îles sanguinaires et de la pointe de la Parata, et sous l'autorité du Président du Syndicat mixte, vous assurerez la gestion courante, l'administration et l'exécution des décisions du Syndicat et du bureau. Vous préparerez notamment le bilan annuel d'activité, un programme prévisionnel d'actions et un projet de budget pour l'année suivante. Vous dirigerez le personnel par Délégation et recevrez éventuellement la qualité d'ordonnateur délégué. Vous pourrez potentiellement, recevoir par arrêté, sous sa surveillance et sa responsabilité, la délégation de signature du Président, selon les modalités prévues, le cas échéant, dans le règlement intérieur organisant le fonctionnement du syndicat.

### Vos activités principales

- Élaborer et suivre le budget du syndicat et son exécution ;
- Concevoir des programmes d'actions pluriannuels ;
- Rechercher des financements pour les opérations d'investissement ;
- Préparer les actes administratifs du Syndicat ;
- Mettre au point la demande de Label national « Grand site de France » et suivre sa mise en œuvre ;
- Elaborer le plan de gestion du Grand site ;
- Suivre le document d'objectifs « Natura 2000 » ;
- Encadrer l'équipe administrative et opérationnelle du Syndicat ;
- Représenter le syndicat dans les manifestations publiques,
- Organiser le temps de travail tenant compte des périodes de forte fréquentation du Grand site.

## Vos compétences

### **Savoirs :**

- Connaissance de la législation applicable aux sites classés et des dispositifs conventionnels propres aux Grand sites de France
- Expérience en matière de plan de gestion de sites protégés
- Expérience de responsabilités exercées en collectivité locale/EPCI ou domaine économie d'entreprise (type PME)
- Connaissance du fonctionnement d'un EPCI ou d'une structure économique analogue
- Connaissance du droit de l'environnement et des systèmes « qualité »

### **Savoir faire :**

- Management de personnels techniques et administratifs
- Capacité rédactionnelle développée et aisance oratoire
- Gestion budgétaire et veille juridique
- Expérience dans le domaine de la maîtrise d'ouvrage et de suivi de chantier

### **Savoir être :**

- Disponibilité pour l'exercice des missions confiées par le Président du Syndicat mixte
- Etre à l'écoute du personnel
- Capacité à construire des liens de confiance avec les partenaires publics et privés du Grand site
- Rigueur et discrétion pour l'accomplissement de sa mission